

業態カード（土木 建築 工事）の記入例（2枚目）

●提出書類記載要領をよくお読みになって、まちがいのないように記入してください。

なお、金額については千円単位(切り捨て)で記入してください。

⑥⑦最高完成工事(業務)

この欄に記入する経歴は、契約書（仕様書及び関係図面等が添付されたもの）の原本の提示をお願いします。注文書だけでは、認められませんから注意してください。また、記入できる工事（業務）完成時期に注意してください。

申込業種名及び区分	件名	施行場所 都道府県名	発注者	竣工年月日 完成年月日	請負金額 (千円)(消費税込み)
01 道路舗装工事	10年度〇〇4丁目第2次道路舗装工事	東京都	〇〇区	10-10-21 10-11-15	6,592
他官公庁	△△地区3号線ほか3路盤築造工事	△△県	〇〇市	10-9-8 10-12-10	29,334
民間					
02 橋りょう工事	〇〇橋下部工事(その2)	東京都	東京都	10-7-10 11-3-30	269,860
他官公庁	〇〇自動車道〇〇橋下部工事	〇〇県	〇〇道路公団	7-2-27 8-5-17	157,075
民間	△△付近立体交差工事	東京都	△△鉄道	9-10-11 10-3-31	48,101
03 土木工事	廃棄物処理場護岸第△次本体工事	東京都	東京都	10-9-28 12-3-10	620,060
他官公庁	〇〇川整備工事	〇〇市	〇〇市	6-7-28 8-3-26	435,690
民間					
04 水道施設工事	築造 〇〇浄水場基礎築造工事	〇〇県		10-8-9 12-9-28	356,240
都	本管 △△市△丁目地区送水管新設その1工事(φ2000)	東京都	都水道局	8-9-10 10-9-28	510,581
小管 (φ)					
他官公庁	10 築工〇〇地区送水管付設工事(築造(φ) 配水管(φ))	〇〇県	〇〇県	10-8-28 11-7-15	416,120
民間					
05 水道施設工事	管渠 〇〇区〇〇八丁目付近技線工事(JV40%)	東京都	東京都	10-9-7 12-5-16	133,364
他官公庁	△△終末処理場建設その3工事	△△県	△△水環類	10-10-1 12-11-30	244,110
民間	〇〇二丁目ポンプ所築造工事	東京都	〇〇(株)	10-4-10 12-2-28	115,360
06 一般土木工事	〇〇団地造成工事	東京都	東京都建設公社	10-4-3 12-3-31	482,235
他官公庁	△△共同溝(その8)工事	東京都	建設省	9-8-31 10-6-20	413,854
民間					
07 建築工事	事務所〇〇区新築工事(RC造1F建)	東京都	東京都	11-11-4 12-3-15	76,014
他官公庁					
民間	〇〇マンション新築工事(RC造3F建)	〇〇県	〇〇産業(株)	10-10-12 11-7-30	255,440
08 土木工事	廃棄物処理場護岸第△次本体工事	東京都	東京都	10-9-28 12-3-10	620,060
建築工事	事務所〇〇区新築工事	東京都	東京都	11-11-4 12-3-15	76,014
09 水道施設工事	最高				
最大					
民間	最高				
最大					

⑥最高完成工事(業務)
都の工事経歴は、東京都のほか特別区等も含まれます。(消費税込み)
(申込書類の記入方法5~7ページを参照してください。)

⑦官公庁発注工事の最高完成工事(業務)
過去2年間の指定地域内における官公庁工事だけが対象となります。(消費税込み)

基本カードの記入例（1枚目）

●提出書類記載要領をよくお読みになって、まちがいのないように記入してください。

③のうち電話番号

左から記入してください。
市外局番・東京(03)は、省略してください。

記入例

① 0:4:2:5-2:2-2:2:2

② 3:3:3:3-3:3:3:3

①受付番号

前回の入札参加資格の受付票の受付番号を記入してください。
前回は申込みしていない方は、記入しないでください。

記入例

9:1:1:2:3:4:5

③のうちふりがな

商号、名称のふりがなをひらがなで記入してください。
株式会社には、ふりがなをつけなくてはいけません。
なお、濁点を含めて、1文字とします。

記入例

株式会社アール・ブイ建設…あーるぶいけんせつ

④代表者

氏名のみ記入してください。
役職名(代表取締役)等は、記入しないでください。

⑤代理人(役職名)

代理人を置く場合のみ役職名を記入してください。

⑦職員数

基準日での経審を受けた方は、経審の職員数を記入してください。

経審を必要としない業種を申し込む方は、基準日現在の職員数を記入してください。ただし、経審を必要としない方の技術職員は、設計、測量、地質調査については、委託業務に従事する技術職員欄に、それ以外については、その他の技術者欄に記入してください。

⑧監理技術者

監理技術者(指定建設業種に限る)の実人員及び内訳(延人員)を記入してください。

記入例

3:1

基本カード

①受付番号 9:1:1:2:3:4:5 前回の申込みした方は前回の受付票の受付番号を記入してください。	
ふりがな とよきょうとけんせつ (1字以降省略、すべてひらがなで、濁点を含めて1字)	②のうち所在地
商号又は名称 (株)東京都建設 東京支店	契約する営業所 東京都千代田区丸の内三丁目5番1号
所在地 東京都千代田区丸の内三丁目5番1号	郵便番号 100-0000 本店コード 1:3
電話番号 3:3:3:3-3:3:3:3	③のうち登記上の所在地
連絡所	代表者 東京太郎
④代表者 東京太郎	⑤代理人(氏名)
⑤代理人(氏名) 東京太郎	⑥申込業種
⑥申込業種	⑦資本金(申込日現在) 1:2:0:0:0:0:0
⑦資本金(申込日現在) 1:2:0:0:0:0:0	⑧自己資本(基準日現在) 1:5:8:4:0:0:0:0
⑧自己資本(基準日現在) 1:5:8:4:0:0:0:0	⑨法人税(所得税)(納付済額) 1:3:0:4:5:0:0
⑨法人税(所得税)(納付済額) 1:3:0:4:5:0:0	⑩法人(個人)事業税(課税する事業所におけるもの)
⑩法人(個人)事業税(課税する事業所におけるもの)	⑪消費税及び地方消費税(申込日現在)
⑪消費税及び地方消費税(申込日現在)	⑫完納 0 未納
⑫完納 0 未納	⑬職員数
⑬職員数	⑭監理技術者
⑭監理技術者	⑮本店コード
⑮本店コード	

●設備工事、設計、測量、地質調査及びその他工事の業態カードについても、この記入例に準じて記入してください。

基本カードの記入例（2枚目）

●提出書類記載要領をよくお読みになって、まちがいのないように記入してください。

①建設業許可番号
②許可業種

契約する営業所が受けている許可番号を記入し、その業種番号を○で囲んでください。
(一般は01~28、特定は51~78)

③ISO9001又は9002
④ISO14001

契約する営業所で受けている認証取得があれば2継続・1新規のどちらかを○で囲んでください。(2継続の場合、有効期限を確認しますので、登録証等に記載のないものについては、審査機関に確認してください。)

⑤~⑧

該当業種に申込みのみ、保有状況または、雇用状況の該当項目を○で囲んでください。(記載がないと申込みません。)

⑨対象事業者

事業協同組合が対象事業者方式で申込み場合は1有を、組合の経密方式で申込み場合は、0無を○で囲んでください。

⑩~⑭

経密を必要としない業種を申込み方は、該当区分を○で囲む、または、数字を記入してください。

⑮~⑲

許可・登録・指定の状況(受けている登録等の番号)を記入してください。

⑳関係する会社

関係する会社で、都の競争入札参加資格の申込みをしている会社について必ず記入してください。また、該当する区分を○で囲み、ア又はイの場合は、()内に比率を記入してください。

㉑の建設業退職金共済組合の加入

基準日での経密に従って、1有0無のどちらかを○で囲んでください。

業態カード(土木建築工事)の記入例(1枚目)

●提出書類記載要領をよくお読みになって、まちがいのないように記入してください。

なお、金額については千円単位(切り捨て)で記入してください。

受付番号
基本カードと同様に記入してください。

①名称
契約する営業所(支店)名を記入してください。

業態カード 土木建築工事

受付番号	9:112:345	申込業種	土木建築	①②③④⑤⑥⑦⑧⑨⑩	08 09 10																									
①ふりがな	株式会社東京都建設		東京支店																											
②兼業の業種別売上高(千円)(消費税抜き)	<table style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td>兆</td><td>千</td><td>百</td><td>十</td><td>億</td><td>千</td><td>百</td><td>十</td><td>万</td><td>千</td> </tr> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td>6</td><td>3</td><td>6</td><td>0</td><td>2</td><td>0</td> </tr> </table>					兆	千	百	十	億	千	百	十	万	千					6	3	6	0	2	0					
兆	千	百	十	億	千	百	十	万	千																					
				6	3	6	0	2	0																					
カードに記入した以外の工事兼業売上高	<table style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td>兆</td><td>千</td><td>百</td><td>十</td><td>億</td><td>千</td><td>百</td><td>十</td><td>万</td><td>千</td> </tr> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td>1</td><td>6</td><td>7</td><td>0</td><td>4</td><td>7</td> </tr> </table>					兆	千	百	十	億	千	百	十	万	千					1	6	7	0	4	7					
兆	千	百	十	億	千	百	十	万	千																					
				1	6	7	0	4	7																					
③総完成工事高	<p>申込業種ごとに、基準日直前一年の営業年度の総完成工事高を記入してください。工事高が無いものは、「0」を記入してください。申込みしない欄は、空欄のままにしておいてください。(消費税抜き)</p>																													
④東京店完成工事高	<p>総完成工事高のうち、東京都内の営業所等で施行した、申込業種ごとの完成工事高を記入してください。(消費税抜き)</p>																													
⑤都発注完成工事高	<p>総完成工事高のうち、東京都(申込書類の記入方法5ページ参照)と契約して施行した申込業種ごとの完成工事高を記入してください。(消費税抜き)</p>																													
④関係する会社	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>受付番号</th> <th>商号又は名称</th> <th>所在地</th> <th>代表者</th> <th>※「関係する会社」の区分</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>ア(%)・イ(%)・ウ</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>ア(%)・イ(%)・ウ</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>ア(%)・イ(%)・ウ</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>ア(%)・イ(%)・ウ</td> </tr> </tbody> </table>					受付番号	商号又は名称	所在地	代表者	※「関係する会社」の区分					ア(%)・イ(%)・ウ					ア(%)・イ(%)・ウ					ア(%)・イ(%)・ウ					ア(%)・イ(%)・ウ
受付番号	商号又は名称	所在地	代表者	※「関係する会社」の区分																										
				ア(%)・イ(%)・ウ																										
				ア(%)・イ(%)・ウ																										
				ア(%)・イ(%)・ウ																										
				ア(%)・イ(%)・ウ																										

●設備工事、設計、測量、地質調査及びその他工事の業態カードについても、この記入例に準じて記入してください。