

中央診療所事務職員急募!!

会計年度任用職員を募集します。

1 募集職種・採用予定人数・採用日

職 種	採用予定人数・採用日	職 務 内 容
一般事務補助	若干名・随時	中央診療所窓口業務及び事務

2 資格 以下の条件を満たす人

- ①受付対応、電話対応のできる人。
- ②パソコンの基本操作（Excel, Word 等）ができる人。
- ③週3日以上働ける人。

3 申し込み方法

- ①会計年度任用職員応募申込書
- ②必要書類を中央診療所事務室へ、電話連絡の上持参してください。

※会計年度任用職員応募申込書について三宅村ホームページ新着よりダウンロードできます。

4 給与

- ①報酬日額：6,735～7,913 円（時間基準額：898～1,055 円）
- ②通勤費相当額支給

5 勤務時間

8：30～17：00（月～金、土日祝祭日除く。）

6 募集期間

令和3年6月30日（水）まで

7 その他

勤務期間により、健康保険・厚生年金・雇用保険制度あり

《問合せ先》
100-1101
東京都三宅島三宅村神着 937 番地
三宅村国民健康保険直営中央診療所
電話 2-0601（事務室）